一、 形象官網

1-1. 線上入會與首購

a. 點擊右上方[加入我們]按鈕，進入線上入會頁面

b. 填寫會員資料

包含：推薦人、個人資料、戶籍與通訊地址、聯絡方式、銀行帳戶、身分證件相關圖檔上傳

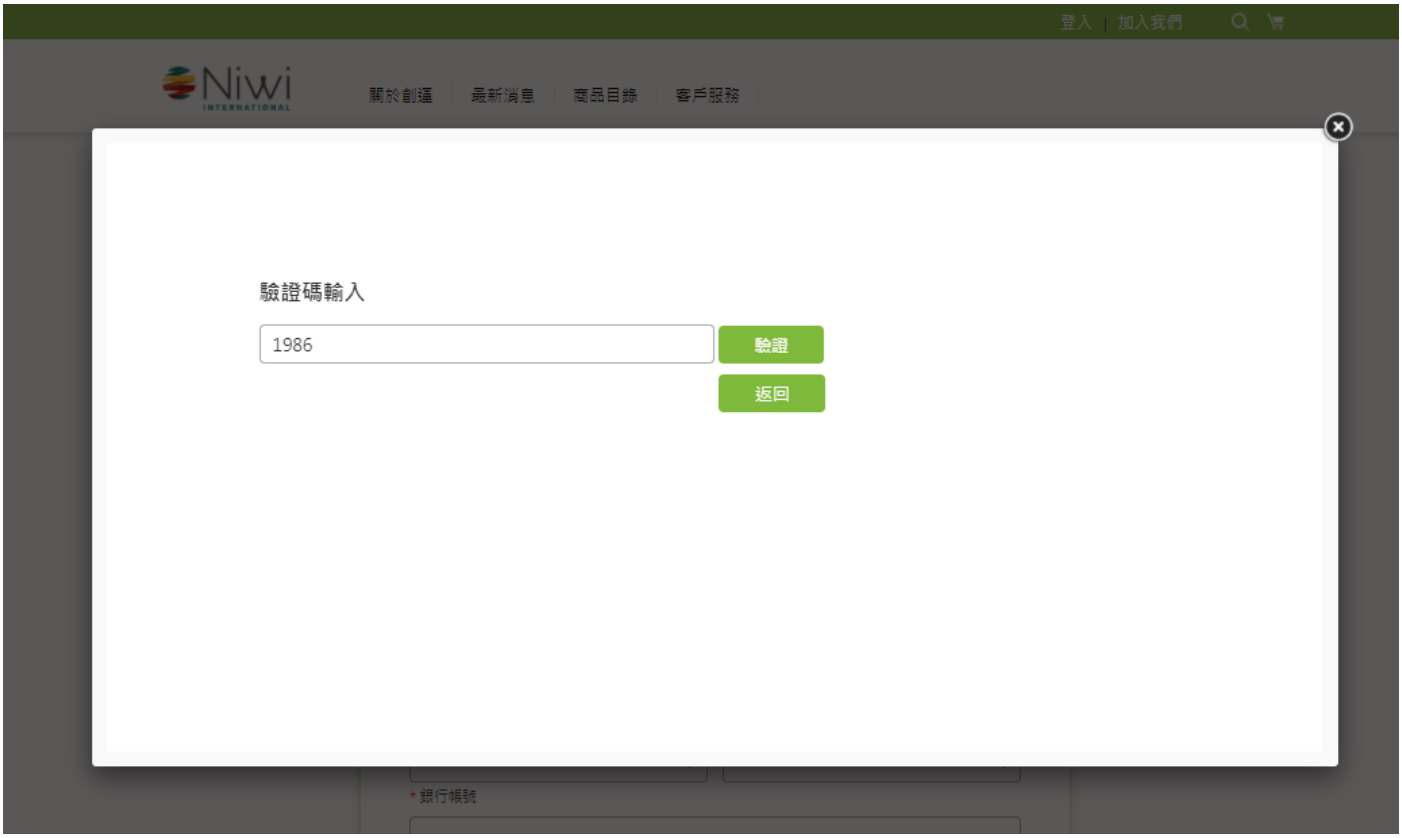
c. 提交前需進行手機/Email 驗證

台灣使用手機驗證，其他地區使用 Email 驗證

驗證成功後，欄位會鎖定不可變更，才可進行提交

登入 | 加入我們
Niwi INTERNATIONAL
關於創通 最新消息 商品目錄 客戶服務
公司電話
* 行動電話
09
發送驗證碼
傳真
銀行帳戶
* 銀行別
* 分行別
* 銀行帳號

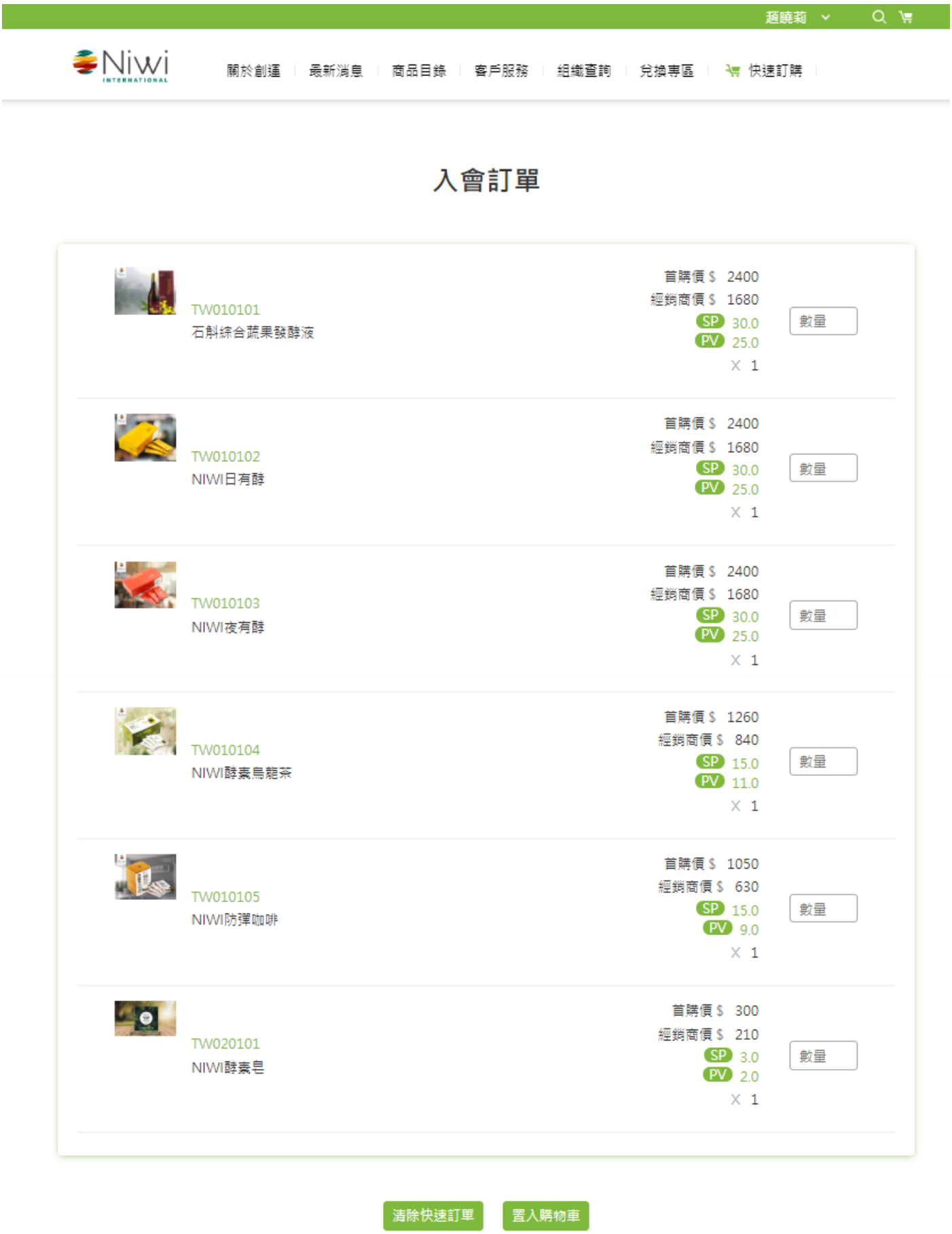
登入 | 加入我們
Niwi INTERNATIONAL
關於創通 最新消息 商品目錄 客戶服務
城市
州
城市
地址
聯絡電話 (住宅電話、行動電話，請擇一填寫)
* 電子信箱
maggie@ .com.tw
發送驗證碼
住宅電話
公司電話
行動電話



d. 填寫完畢後提交，可成功加入會員

e. 系統會自動發送註冊完成通知信至會員 Email 信箱

f. 點擊[購買入會訂單]，進入入會訂單頁面



g. 選擇數量後，[置入購物車內]，進入購物清單頁面

h. 購物清單頁面可依據目前已挑選的商品，計算出對應哪一種入會方式等級

入會訂單會自動加入商品：入會資料袋

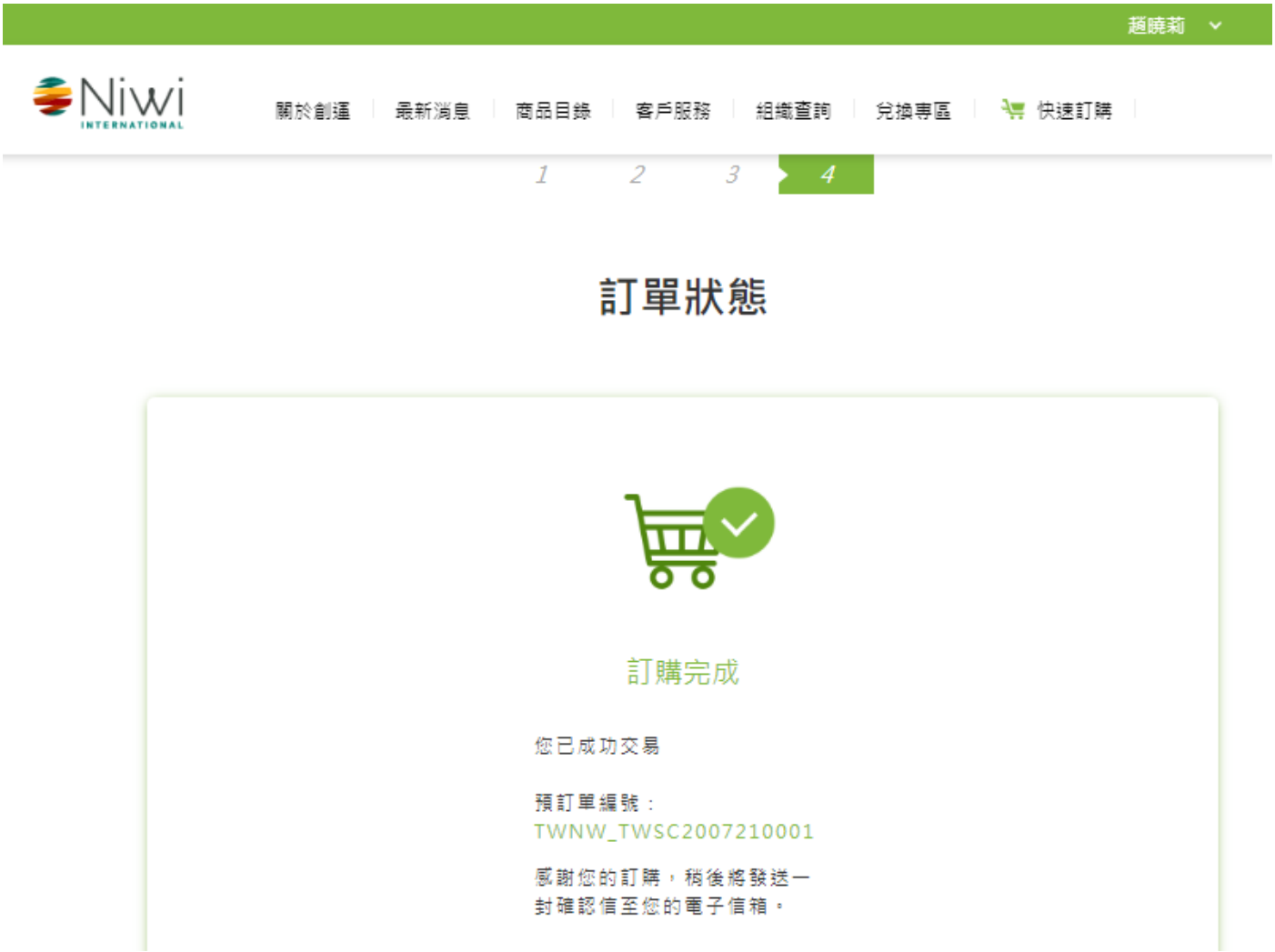
i. 點擊[結帳]按鈕，填寫訂購資料

j. 點擊[確認送出]按鈕，提交訂單，進入付款方式選擇頁面

- 線上刷卡(外部網站)：會員使用公司指定的線上刷卡付費網站繳錢
- 匯款：會員使用轉帳匯款方式繳錢給公司

付款方式
線上刷卡(外部網站)
匯款
請詳細閱讀購物條款，並按下同意鍵，您才可以進行下一步!
我已同意以上條款，並且確認訂購明細無誤 (若明細有誤，請回上頁修改)
修改資料
確認送出
放棄訂單

k. 交易成功，成立預訂單


趙曉莉
Niwi
INTERNATIONAL
關於創通
最新消息
商品目錄
客戶服務
組織查詢
兌換專區
快速訂購
1
2
3
4
訂單狀態
訂購完成
您已成功交易
預訂單編號：
TWNW_TWSC2007210001
感謝您的訂購，稍後將發送一封確認信至您的電子信箱。

l. 系統會自動發送訂單通知信至會員 Email 信箱

m. 付款方式為：線上刷卡(外部網站)、匯款，提交資料後，在後台成立預訂單

須等付費完成，再由公司將預訂單資料轉為正式訂單資料

1-2. 會員登入

a. 點擊右上方[登入]按鈕，進入會員登入頁面

可使用會員編號或使用者名稱登入

b. 登入後，可顯示會員專屬的功能項目

[會員中心]

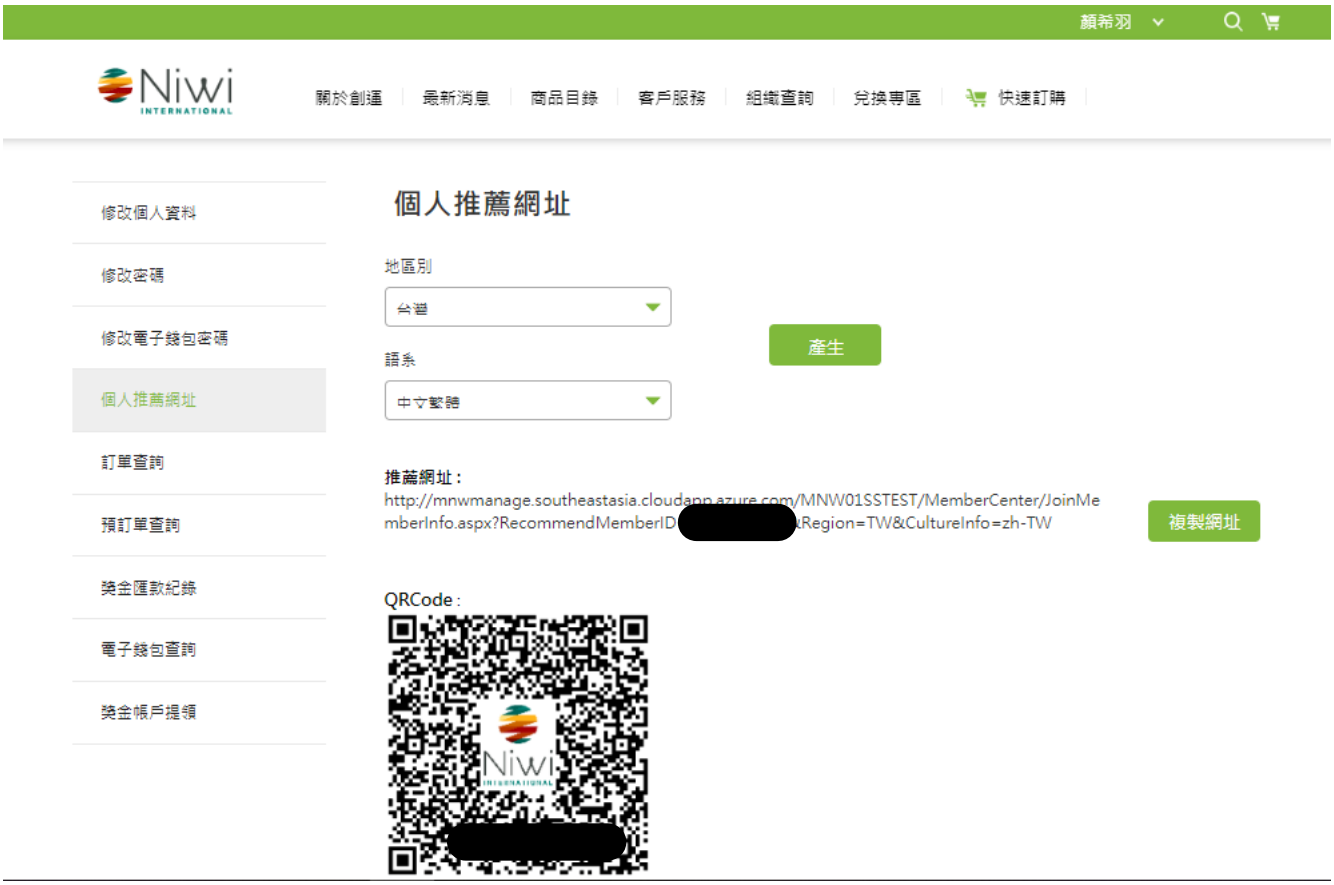
c. 修改個人資料：可更改通訊地址、聯絡方式

※ 個人證號與銀行帳戶資訊需與後台管理員聯繫，由後台更改

d. 修改密碼：可修改會員官網登入密碼

e. 個人推薦網址：可產生 QR-code，會員可提供給欲加入的新會員填寫註冊資料頁面

會自動將推薦人編號欄位帶入產生 QR-code 的會員編號



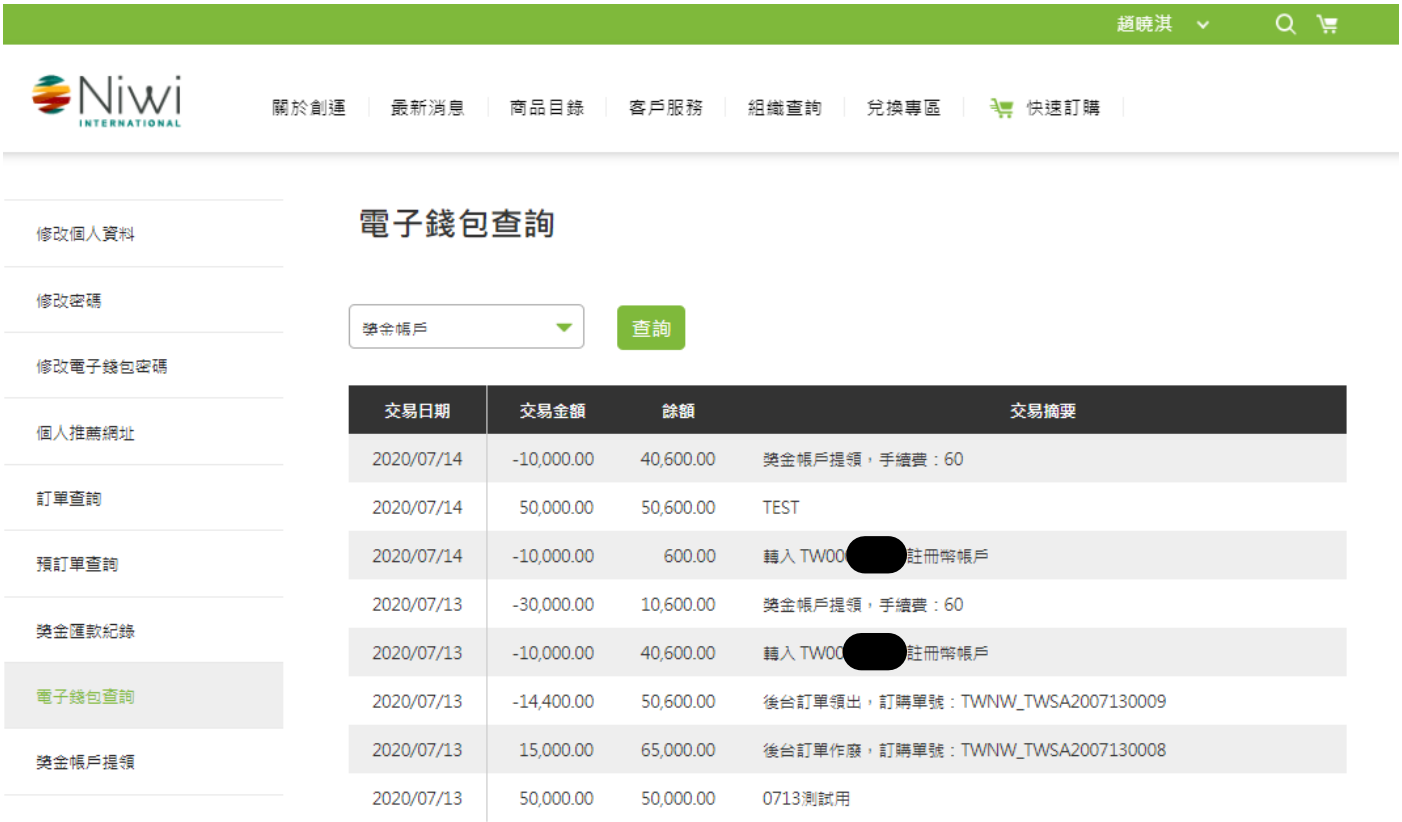
f. 訂單查詢：可查詢會員已訂購的訂單(付款失敗也會顯示)

g. 預訂單查詢：可查詢會員已預訂但還未完成付款的訂單

h. 獎金匯款紀錄：每期獎金的發放紀錄明細

i. 電子錢包查詢：查看電子錢包內的帳戶餘額

台灣區只開放 Niwi 點數帳戶



[組織查詢]

j. 線上招募：可透過已登入會員，進入到線上註冊頁面，協助下線進行註冊

會自動將推薦人編號欄位帶入已登入會員的編號

k. 線上安置：當推薦組織的直屬下線完成正式入會訂單後，上線會員可使用此功能協助會員排入正式安置組織位置作業

l. 推薦組織表：可查看自己與下線會員的推薦組織名單

m. 推薦組織圖：可查看自己與下線會員的推薦組織圖

n. 安置組織表：可查看自己與下線會員的安置組織名單

o. 安置組織圖：可查看自己與下線會員的安置組織圖

p. 組織業績查詢：可查看歷史獎金紀錄與歷史當期的組織狀況

(需有已計算過獎金的月份資料才可顯示)

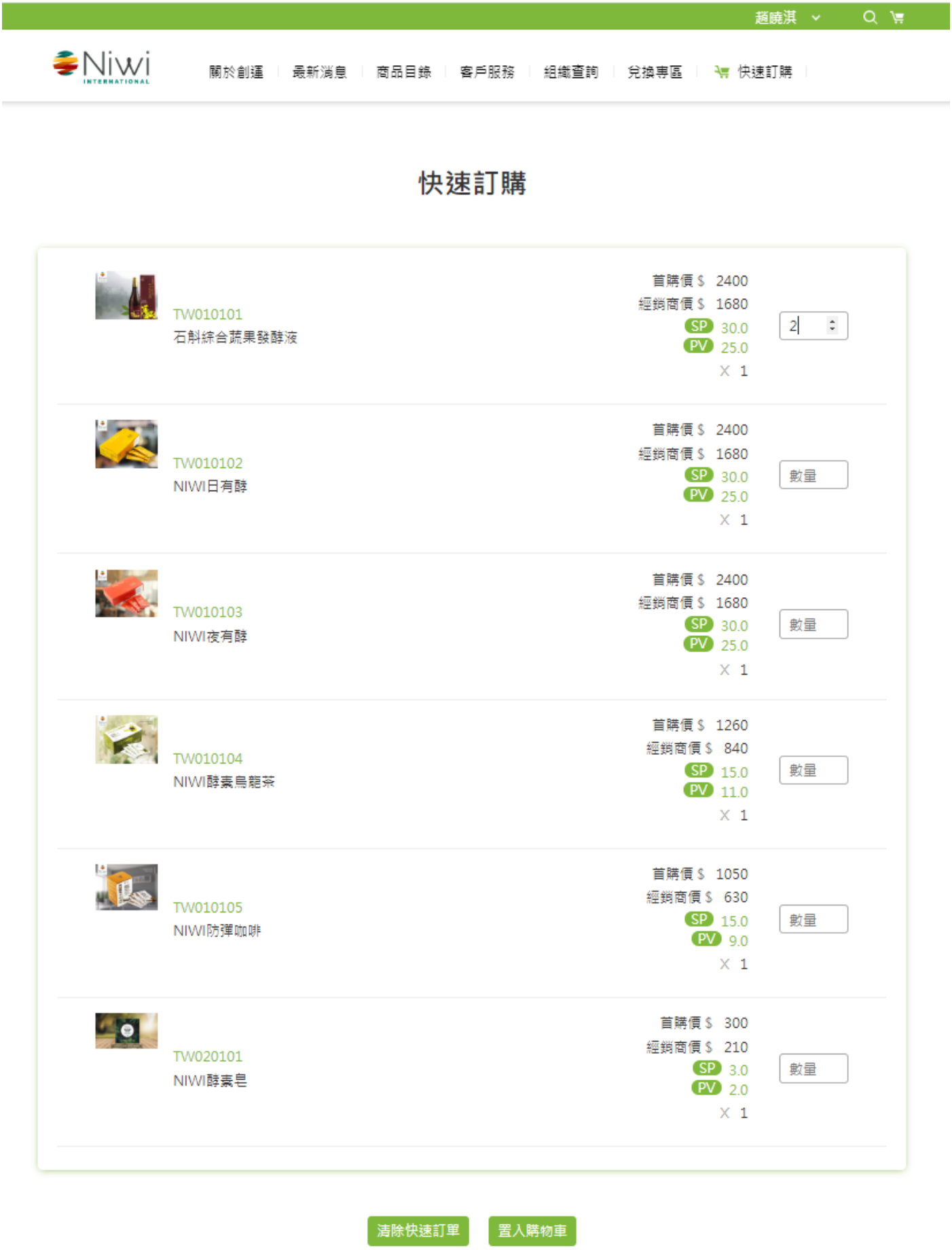
q. 個人獎金明細：可查看自己歷史月份的獎金來源是源自哪些下線

(需有已計算過獎金的月份資料才可顯示)

1-3. 線上購物

[一般購物]

a. 點擊[快速訂購]按鈕，選擇商品與數量後，按[置入購物車]按鈕，進入購物清單頁面



b. 購物車已有商品項目時，點擊右上方[購物車]按鈕，選擇數量後，按[結帳]按鈕，進入購物清單頁面

c. 購物清單頁面可選擇訂單類別：升級訂單、重消訂單、超消訂單

選擇升級訂單時，可依據目前已挑選的商品，計算出對應升級哪一種入會方式等級

d. 購物清單頁面點擊[結帳]按鈕，進入訂購資料填寫頁面

e. 快速填寫：可使用先前已購買過的訂單通訊地址紀錄

f. 發票資訊

[紙本發票]商品出貨時，須將電子發票紙本一併附上

[載具]手機條碼載具，號碼為會員自行向電子發票平台申請後填入

[載具]自然人憑證載具，號碼為會員自行向電子發票平台申請後填入

[發票捐贈]可選擇要捐贈的機關或團體或直接填入愛心碼

※ 存入載具後、捐贈後，不須列印紙本發票

g. 點擊[確定送出]按鈕，進入付款確認頁面

h. 付款方式：選擇線上刷卡(外部網站)、匯款

i. 勾選同意訂購條款

j. 點擊[確認送出]按鈕，提交訂單

※ 付款方式為線上刷卡(外部網站)、匯款，會存入預訂單形式

k. 系統會自動發送訂單通知信至會員 Email 信箱

[兌換專區]

a. 會員可使用電子錢包-Niwi 點數，於兌換專區兌換商品

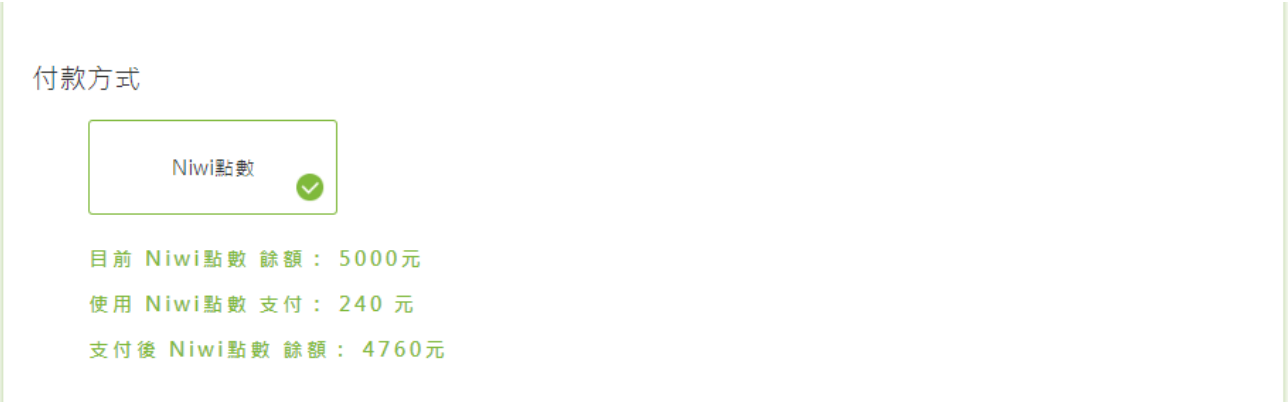
b. Niwi 兌換商品頁面，可顯示後台-商品檔設定為”Niwi 兌換商品”的項目，價格欄位改以兌換所需的 Niwi 點數呈現

c. 選購數量後，加入購物車，可進入 Niwi 兌換購物車頁面

d. 選購數量後，加入購物車，可進入 Niwi 兌換購物車頁面

e. Niwi 點數足夠時，點擊[結帳]按鈕，進入訂購資料填寫頁面

f. 訂購資料頁面的付款方式限制為 Niwi 兌換點數



l. 點擊[確認送出]按鈕，提交訂單

m. 系統會自動發送訂單通知信至會員 Email 信箱